



# Service-Unterlagen für Aussteller

FITNRUN  
10. bis 12. April 2026

**Veranstalter**

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg im Breisgau  
Germany

Tel. +49 761 3881- 01  
[messe.freiburg@fwtm.de](mailto:messe.freiburg@fwtm.de)  
[www.messe.freiburg.de](http://www.messe.freiburg.de)



## Eingabe Formulardaten

Geben Sie hier bitte ihre Kontaktdaten ein. Diese Daten werden automatisch auf alle anderen Formulare übertragen, somit können Sie sich Voll und Ganz auf die wesentlichen Informationen, Eingaben und Bestellungen konzentrieren.

**Projektteam**  
**FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON**

+49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de

Firmenname

Straße / Nr.

Land, PLZ / Ort

Ansprechpartner

E-Mail

Telefon

Standnummer

**FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON**

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de

## Wichtige Informationen

### Informationen und Bestimmungen

Merkblätter und Bestimmungen	
Durchführungsbestimmungen	<b>A</b>
Empfohlene Firmen	<b>B</b>

### Aufbau-, Abbau- und Einlass-Zeiten

Aufbau				
Donnerstag	09.04.2026	08:00	18:00	
Freitag	10.04.2026	08:00	12:00	nur noch Dekorationsarbeiten möglich
Messe				
Freitag	10.04.2026	15:00	19:00	
Samstag	11.04.2026	09:00	18:00	
Sonntag	12.04.2026	07:30	15:00	
Abbau				
Sonntag	12.04.2026	ab 16.00 Uhr		
Montag	13.04.2026	08:00	18:00	

Unter Umständen sind zusätzliche, kostenpflichtige Auf- und Abbautage möglich. Wenn Sie diese benötigen, stellen Sie bitte einen Antrag beim Projektteam.

### Wichtige Telefonnummern

während des Aufbaus	
Projektteam FITNRUN	+49 761 3881 3316   -3114
Hallenmeister	+49 761 3881 3909
Messe Info	+49 761 3881 3007
StromInsLand (Elektro)	+49 761 3881 3241
Rud. Otto Meyer Technik (Wasser)	+ 49 761 3881 3227
Neumann & Müller (Internet)	+ 49 89 500361 911

### Buchungs- und Bestell-Termine

Messestand	letztmögliche Bestelltermine	erledigt?	Formular
Messebau	01. März 2026		
Mietmöbel	01. März 2026		
Beschriftung & Grafik	01. März 2026		
Zusätzliche Aufbau- und Abbautage	01. März 2026		
Technik			
Elektroinstallationen	01. März 2026		
Wasser / Druckluft	01. März 2026		
Internet	01. März 2026		
Abhängungen	01. März 2026		
Ausweise			
Ausstellerausweise	01. März 2026		
Parkausweise	01. März 2026		
Dienstleistungen			
Standreinigung	01. März 2026		
Ausstellungsspediteur	01. März 2026		
Catering	01. März 2026		
Erweiterte Standnutzung	01. März 2026		
Dekorationspflanzen	01. März 2026		

### Anlieferung von Exponaten und Materialien

Sämtliche Lieferungen (Paletten, Einzelpakete) für Aussteller an den Messestand müssen wie folgt beschriftet werden:

Firmenname des Ausstellers	
Titel der Veranstaltung	
Halle und Stand-Nr.	
Ansprechpartner (Tel.)	
Messe Freiburg	
Hermann-Mitsch-Str. 3	Anlieferungen und Abholungen von Ausstellungsständen und Ausstellungsgut sind nur innerhalb der mit dem Projektteam vereinbarten Zeiten möglich. Außerhalb dieser Zeiten kann kein Ausstellungsgut angeliefert bzw. eingelagert werden. Bei vorzeitiger Anlieferung bzw. nicht fristgerechter Abholung eingebrachter Gegenstände werden ggf. Lagerkosten/Entsorgungskosten berechnet. Für angenommen bzw. eingelagerte Ware / Lieferungen wird keine Haftung übernommen.
D- 79108 Freiburg	

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de



Messe Freiburg



Management  
Marketing  
FWTM  
FREIBURG

## Messebau

1

**Deadline: 01. März 2026**

Firmenname

Ansprechpartner

Straße / Nr.

E-Mail

Land, PLZ / Ort

Telefon

Standnummer

### Auftragnehmer:

Projektteam FITNRUN

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG

Messe Freiburg, Neuer Messplatz 1, 79108 Freiburg

Tel. +49 761 3881-3316 | -3114 | fitnrun@fwtm.de

### Messe-Systemstand OCTANORM (leihweise)

	€/m <sup>2</sup>	Länge	Tiefe
Standardfertigstand, bestehend aus:			
Seiten- und Rückwänden, weiß; Systemblenden an den offenen Seiten; Teppichboden (anthrazit), Beleuchtung (1 Strahler pro 4 m <sup>2</sup> und Stromanschluss (3kW) (analog Anmeldeformular)	94,00		

### Kabine (leihweise)

	€/m <sup>2</sup>	Anzahl
Zusätzliche Kabine mit abschließbarer Tür	87,00	

### Zusatzausstattung (leihweise)

	€/Stück	Anzahl
Zusätzliche OCTANORM-Wände, weiß beschichtet, (1,00 m x 2,50 m)	28,00	
Standblende	23,00	

### Teppichboden (einschließlich Abdeckfolie, Verlegung und Entsorgung)

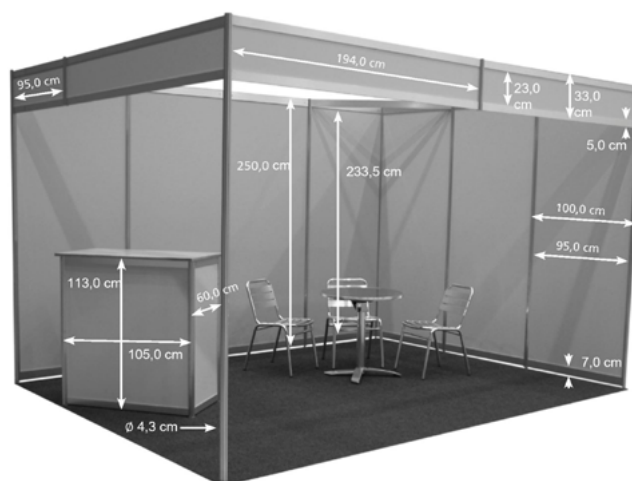
	€/m <sup>2</sup>	Länge	Tiefe
Anthrazit	14,00		
Grün			
Blau			
Rot			

Lieferung und Verlegung erfolgt über Rudolf Stamm GmbH  
alle Preise zzgl. MwSt.

Die Berechnung erfolgt nach Standfläche.

Bitte **bestellen Sie folgende Elemente** über die entsprechenden Formulare in unserem Serviceheft:

- Elektroanschlüsse
- Beleuchtung
- Beschriftungen



Die Abbildung enthält Zusatzausstattungen (Thekenelement + Mobiliar).

Datum, Ort

Firmenstempel und Unterschrift

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG

Messe Freiburg

Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg

Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114

fitnrun@fwtm.de

www.mein-freiburgmarathon.de

## Messebau

1

### Miet- und Zahlungsbedingungen

1. Der Messestand wird nur für die Veranstaltung und die vereinbarte Zeit zur Verfügung gestellt.
2. Der Rechnungsbetrag wird sofort nach Erhalt der Rechnung fällig. Ist der Betrag nicht bei uns eingegangen, wird der Messestand nicht ausgeliefert. Bankgebühren aus Auslandsüberweisungen gehen grundsätzlich zu Lasten des Auftraggebers.
3. Nach Anlieferung des Messestandes durch den Vermieter haftet der Mieter dem Vermieter voll auf Schadenersatz bei Verlust oder Schädigung des Messestandes einschließlich aller Möbel, soweit der Mieter nicht nachweist, dass ihn oder seine Erfüllungsgehilfen kein Verschulden trifft.
4. Es wird empfohlen, den Messestand zu versichern.
5. Der Vermieter ist berechtigt, den Messestand aufzubauen, sobald der Veranstalter die Räumlichkeiten zum Aufbau freigegeben hat. Der Mieter hat unverzüglich den angelieferten Messestand auf Mängel und auf Vollständigkeit hin zu untersuchen und etwaige Mängel dem Vermieter unverzüglich schriftlich anzuzeigen. Unterlässt der Mieter die Anzeige, so gilt der Messestand als mängelfrei und vollständig angenommen, es sei denn, dass es sich um einen Mangel handelt, der bei der Untersuchung nicht erkennbar war.
6. Das Wandmaterial darf nicht durch Schrauben, Nägel, Klebeband etc. beschädigt werden. Für nicht einwandfrei gereinigtes Material werden dem Standinhaber von der FWTM GmbH & Co. KG als Reinigungsgebühr 3,00 € je m<sup>2</sup> Sichtfläche berechnet.
7. Beschädigtes Wandmaterial wird dem Standinhaber zum Selbstkostenpreis in Rechnung gestellt.
8. Der Mieter hat bis zum Abbau des Messestandes – auch nach Messeende – für eine Beaufsichtigung des Messestandes zu sorgen.
9. Vorbestelltes und reserviertes Messestandmaterial, das nicht abgenommen wird, wird dem Besteller voll in Rechnung gestellt. Ist eine anderweitige Vermietung möglich geworden – ohne dass der Vermieter hierzu verpflichtet wäre –, trägt der Besteller die entstandenen Kosten für den An- und Abtransport sowie für einen möglichen Mietausfall.
10. Die Bestellung muss bis spätestens zum genannten Termin beim Vermieter eingegangen sein, damit die Auslieferung spätestens 24 Stunden vor Messebeginn erfolgen kann, sofern die offiziellen Aufbauzeiten dies zulassen. Der Mietvertrag kommt erst mit schriftlicher Annahmeerklärung des Vermieters zustande.
11. Für nach dem genannten Termin eingehende Bestellungen werden folgende Zuschläge auf den Gesamtauftrag erhoben:

<b>Bis eine Woche nach dem genannten Termin</b>	<b>15 %</b>
<b>Ab der zweiten Woche nach genannten Termin</b>	<b>25 %</b>
<b>Eine Woche vor Ausstellungsbeginn</b>	<b>50 %</b>

Bei Bestellungen, die nach dem genannten Termin eingehen, besteht kein Anspruch zur Fertigstellung des Standes bis zur Eröffnung der Veranstaltung.

## Deadline: 01. März 2026

12. Der Vermieter haftet für Schäden jeder Art, die der Mieter oder ein Dritter in Zusammenhang mit der Anmietung oder Benutzung des Messestandes erleidet, nur, wenn der Schaden grob fahrlässig oder vorsätzlich vom Vermieter, von seinen Erfüllungsgehilfen oder gesetzlichen Vertretern verursacht worden ist.
13. Alle Nebenabreden und Vereinbarungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.
14. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Freiburg.

### Vertragsbedingungen Teppich:

1. Die Bestellung muss bis zur genannten Deadline bei der Messe Freiburg eingegangen sein. Bei Bestellungen, die nach dem genannten Deadline eingehen, besteht kein Anspruch auf Fertigstellung des Standes bis zur Eröffnung der Ausstellung.
2. Die Rechnung ist bei Erhalt sofort rein netto zahlbar. Bankgebühren aus Auslandsüberweisungen gehen grundsätzlich zu Lasten des Auftraggebers.
3. Alle Nebenabreden und Vereinbarungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.
4. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Freiburg.

## Mietmöbel

3

**Deadline: 01. März 2026**

Firmenname

Ansprechpartner

Straße / Nr.

E-Mail

Land, PLZ / Ort

Telefon

Standnummer

### Auftragnehmer:

Projektteam FITNRUN  
Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg, Neuer Messplatz 1, 79108 Freiburg

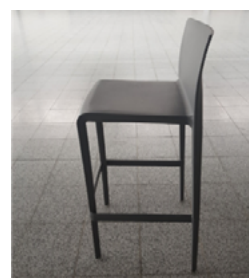
Tel. +49 761 3881-3316 | -3114 | fitnrun@fwtm.de

Mietmöbel	€/Stück	Anzahl
Stehtisch: Kubro Fero, weiß L: 0,67 x B: 0,60 x H: 1,08	69,00	
Hochstuhl: Pedralli, grau L: 0,35 x B: 0,4 x H: 1,01	39,00	
Set: Kubo Fero & Pedralli 1 x Kubo Fero Stehtisch weiß 2 x Pedralli Hochstuhl grau	135,00	
Stehtisch: Hiller, weiß Ø 0,70 x H: 1,10	59,00	
Barhocker: Zeus, schwarz Ø 0,36 x H: 0,83	35,00	
Stehtisch: Cuadrado, natur L: 0,74 x B: 0,74 x H: 1,01	69,00	
Hochstuhl: Comodo, schwarz L: 0,39 x B: 0,39 x H: 0,90	39,00	
Set: Cuadrado & Comodo 1x Hochstisch Cuadrado natur 2x Hochstuhl Comodo schwarz	135,00	

Preise zzgl. MwSt.



Stehtisch: Kubro Fero



Hochstuhl: Pedralli



Set: Kubo Fero & Pedralli



Stehtisch: Hiller



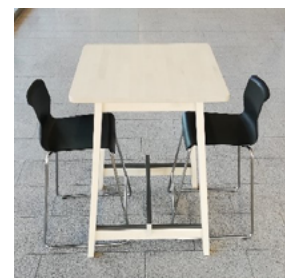
Barhocker: Zeus



Stehtisch: Cuadrado



Hochstuhl: Comodo



Set: Cuadrado & Comodo

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de

## Mietmöbel

3

**Deadline: 01. März 2026**

Mietmöbel		
	€/Stück	Anzahl
Set: Lounge Conic, weiß/hellgrau 1x Tisch: Ø 0,75 x H: 0,40 2x Sessel: Ø 0,65 x H: 0,75	149,00	
Bistrotisch Aluminium Ø 0,60 x H: 0,75	49,50	
Bistrostuhl mit Armlehne, Aluminium L: 0,55 x B: 0,50 x H: 0,78 m	25,00	
Bistrostuhl ohne Armlehne, Aluminium L: 0,55 x B: 0,44 x H: 0,78 m	19,00	
Set: Bistro, Aluminium 1 x Bistrotisch 3 x Bistrostuhl mit Armlehne	99,00	
Stehtisch, Aluminium Ø 0,60 x H: 1,13 m	49,50	
Theke groß, Octanorm mit Holzplatte L: 1,05 x B: 0,60 x H: 1,13	46,00	
Theke groß, Octanorm mit Holzplatte L: 1,10 x B: 0,60 x H: 0,85	51,00	

Preise zzgl. MwSt.



Set: Lounge Conic



Bistrotisch Aluminium



Bistrostuhl mit Armlehne



Bistrostuhl ohne Armlehne



Set: Bistro, Aluminium



Stehtisch, Aluminium



Theke groß



Theke groß

Datum, Ort

Firmenstempel und Unterschrift

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de



## Mietmöbel

3

**Deadline: 01. März 2026**

### Miet- und Zahlungsbedingungen

1. Die Mietmöbel werden nur für die Veranstaltung und die vereinbarte Zeit zur Verfügung gestellt.
2. Der Rechnungsbetrag wird 1 Monat vor Beginn der Veranstaltung fällig. Bankgebühren aus Auslandsüberweisungen gehen grundsätzlich zu Lasten des Auftraggebers.
3. Nach Anlieferung der Mietmöbel durch den Vermieter haftet der Mieter dem Vermieter voll auf Schadensersatz bei Schädigung der Mietmöbel, soweit der Mieter nicht nachweist, dass ihn oder seine Erfüllungsgehilfen kein Verschulden trifft. Möbel, die durch den Mieter beklebt oder beschädigt wird, werden vom Vermieter zum Wiederbeschaffungspreis berechnet.
4. Der Mieter hat nach erfolgter Standübergabe unverzüglich die angelieferten Möbel auf Mängel und auf Vollständigkeit hin zu untersuchen und etwaige Mängel dem Vermieter unverzüglich schriftlich anzuzeigen. Unterlässt der Mieter die Anzeige, so gelten die Möbel als mängelfrei und vollständig angenommen, es sei denn, dass es sich um einen Mangel handelt, der bei der Untersuchung nicht erkennbar war.
5. Vorbestellte und reservierte Möbel, die nicht abgenommen werden, werden dem Besteller voll in Rechnung gestellt. Ist eine anderweitige Vermietung möglich geworden, ohne dass der Vermieter hierzu verpflichtet wäre, trägt der Besteller die entstandenen Kosten für den An- und Abtransport sowie für einen möglichen Mietausfall. Stornokosten in Höhe von 50,00 € werden in jedem Fall fällig.
6. Die Bestellung muss bis spätestens 5 Wochen vor Messebeginn beim Vermieter eingegangen sein, damit die Auslieferung spätestens 24 Stunden vor Messebeginn erfolgen kann, sofern die offiziellen Aufbauzeiten dies zulassen. Ein früherer Fertigstellungstermin kann schriftlich vereinbart werden. Der Mietvertrag kommt erst mit schriftlicher Annahmeerklärung des Vermieters zustande.
7. Für nach dem genannten Termin eingegangene Bestellungen wird ein Zuschlag von 25 % auf den Gesamtbetrag berechnet. Bei Bestellungen, die nach dem genannten Termin eingehen, besteht kein Anspruch auf Auslieferung der Möbel bis zur Eröffnung der Messe.
8. Der Vermieter haftet für Schäden jeder Art, welche der Mieter oder ein Dritter in Zusammenhang mit der Anmietung oder Benutzung des Messestandes erleidet, nur, wenn der Schaden grob fahrlässig oder vorsätzlich vom Vermieter, von seinen Erfüllungsgehilfen oder gesetzlichen Vertretern verursacht worden ist.
9. Alle Nebenabreden und Vereinbarungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.
10. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Freiburg.



## Beschriftung & Grafik

4

**Deadline: 01. März 2026**

Firmenname

Ansprechpartner

Straße / Nr.

E-Mail

Land, PLZ / Ort

Telefon

Standnummer

### Auftragnehmer:

Schütz GmbH  
Ziegelhofstr. 232, 79110 Freiburg im Breisgau

Tel. +49 761 506000 | Fax +49 761 506050  
fwtm@schuetz-freiburg.de | www.schuetz-messe-deko.de

Blendenbeschriftung		
Standblendenbeschriftung für	Stand- länge	Stand- tiefe
Reihenstand		
Kopfstand		
Eckstand		
Blockstand		
gewünschter Farbton		
Anzahl der beschrifteten Blenden		

Preise	
	€/ Schriftzug inkl. Montage
bis 10 Buchstaben	75,00
11- 20 Buchstaben	80,00
Ab 20 Buchstaben	90,00
Anlieferungs- und Abholpauschale pro Stand in € (entfällt für Typstand-Buchungen über Schütz GmbH)	70,00

**Standblendenbeschriftung** hier eintragen. **Bitte Groß- und Kleinschreibung beachten.**

10

20

Firmenlogo	
	Anzahl
Firmenlogo nach Vorlage	
Separates Angebot erfolgt nach Vorlage. Bitte senden Sie eine reprofähige Vorlage an: <a href="mailto:fwtm@schuetz-freiburg.de">fwtm@schuetz-freiburg.de</a> Abrechnung erfolgt nach Aufwand.	

Bitte beachten Sie: Auf Bestellungen, die nach Ablauf der obenstehenden Frist bei uns eingehen, wird ein Zuschlag von 25% berechnet. Preise zzgl. MwSt.



Digitalprint	
	Anzahl
Digitalprint nach Vorlage	
Separates Angebot erfolgt nach Vorlage. Bitte senden Sie eine reprofähige Vorlage an: <a href="mailto:fwtm@schuetz-freiburg.de">fwtm@schuetz-freiburg.de</a> Abrechnung erfolgt nach Aufwand.	

Datum, Ort

Firmenstempel und Unterschrift

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de

## Beschriftung & Grafik

4

**Deadline: 01. März 2026**

### Vertragsbedingungen

1. Die Bestellung muss bis zum genannten Termin bei der Messe Freiburg zur Weiterleitung an die Firma Schütz GmbH eingegangen sein. Bei Bestellungen, die nach dem genannten Termin eingehen, besteht kein Anspruch auf Fertigstellung der Beschriftung bis zur Eröffnung der Ausstellung.
2. Die Rechnung ist bei Erhalt sofort rein netto zahlbar. Bankgebühren aus Auslandsüberweisungen gehen grundsätzlich zu Lasten des Auftraggebers.
3. Alle Nebenabreden und Vereinbarungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.
4. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Freiburg.

## Abhängungen

10

**Deadline: 01. März 2026**

Firmenname

Ansprechpartner

Straße / Nr.

E-Mail

Land, PLZ / Ort

Telefon

Standnummer

### Auftragnehmer:

Malecon Staging, Rigging & Support Systems GmbH & Co.KG  
Liebigstraße 2, 79108 Freiburg, Germany

Tel. +49 761 556419- 10 | Fax +49 761 556419- 19  
info@malecon.de | www.malecon.de

Abhängungen	€/Stück	Anzahl	Gesamt
Hängepunkt für Fahnen mit Drahtseilhalter (lotrecht) Übergabe 6 m Höhe Max. Last 15 kg	100,00		
Hängepunkt statisch mit Drahtseilhalter (lotrecht) Übergabe 6 m Höhe Max. Last 50 kg	125,00		
Hängepunkt statisch mit Drahtseilhalter (lotrecht) Übergabe 6 m Höhe Max. Last 100 kg	155,00		
Hängepunkt für Motor / Handkettenzug mit O-Ring (lotrecht) Übergabe 6 m Höhe Max. Last 100 kg	195,00		
Hängepunkt mit Motor / Handkettenzug mit O-Ring (lotrecht) Übergabe 6 m Höhe Max. Last 250 kg	300,00		
Hilfskonstruktion / Traverse zum Erreichen des gewünschten Hängepunktes (z. B. unter Lüftungsanlagen) in 4-m-Einheiten pro Woche Max. Last 100 kg	90,00		

Dienstleistung	€/Stück	Anzahl	Gesamt
Montagestunde (je angefangene Stunde)	60,00		
Montagestunde inkl. Arbeitsbühne bis 8 m	130,00		
Montagestunde inkl. Arbeitsbühne bis 14 m	150,00		
Statikkosten (werden in der Endabrechnung in Rechnung gestellt)	84,00		

Preise zzgl. MwSt.

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Abhängungen von der Deckenkonstruktion, Säulen oder Wänden der Messehallen sind nur durch den Dienstleister des Veranstalters zulässig.



Für die Richtigkeit der Lastangaben – die Grundlage für die Freigabe der Hängepunkte sind – ist der Messebauer / Aussteller verantwortlich!



Die Firma Malecon Staging. - Rigging & Support Systems GmbH & Co.KG behält sich das Recht vor, stichprobenartig die Berechnung der Lastenabzufragen.

Die Firma Malecon Staging, Rigging & Support Systems GmbH & Co.KG behält sich das Recht vor, stichprobenartig die eingeleiteten Lasten mittels Lastmessung zu überprüfen.

### Folgende Gegenstände sollen aufgehängt werden

Art / Material	Maße	Gewicht
1.		
2.		

### Benötigte Zusatzinformationen

	Datum	Uhrzeit
Wann werden Sie mit dem Aufbau beginnen?		
Wann werden Sie mit dem Abbau beginnen?		
Ich benötige einen Termin für eine Montagestunde:		
Wann soll die Montage stattfinden?		

Datum, Ort

Firmenstempel und Unterschrift

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de



Messe Freiburg



Management  
Marketing  
FWTM  
FREIBURG

# Abhängungen

10

**Deadline: 01. März 2026**

## Allgemeine Geschäftsbedingungen der Firma Malecon Staging. - Rigging & Support Systems GmbH & Co.KG

### 1. Auftrag

Ein Auftrag ist nur erteilt, wenn dieser in schriftlicher Form bestätigt ist. Bestellungen sind nur gültig, wenn Unterschrift und Name inkl. Verbindlicher Rechnungsanschrift des Auftraggebers lesbar sind.

### 2. Dienstleistung und Zahlung

Die Dienstleistung wird nur ausgeführt, wenn die Zahlung per Vorauskasse geleistet wurde. Der Zahlungseingang ist Voraussetzung der Dienstleistung. Die genannten Preise verstehen sich zzgl. gesetzl. MwSt. und gelten für eine maximale Nutzungsdauer von 7 Tagen. Eine längere Nutzungsdauer kann separat angeboten werden. Stornierungen, auch einzelner Leistungs-/Auftragsbestandteile sind bis zur angegebenen Frist kostenlos. Danach wird bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn eine Gebühr in Höhe von 50% fällig. Bei später gemeldeten Stornierungen sind die beauftragten Leistungen vollständig zu 100% fällig.

### 3. Bestellung

Eine Bestellung für Hängepunkte muss bis zu dem vorgegebenen Abgabetermin bei uns vorliegen. Nach Ablauf der Frist entstehen erhebliche Mehrkosten. Bei Bestellungen oder durch das Bauordnungsamt beanstandeten Mängeln während des offiziellen Aufbaus werden (nach VStättVO, DGUV V17/18) Mehrkosten in Höhe von 25 % berechnet.

### 4. Ausführung

Die Hängepunkte werden nur ausgeführt, wenn alle Daten – vor allem Gewichte und genaue Positionen – bestimmt sind. Falsche Angaben oder Fehlbestellungen und dadurch entstehende Änderungen werden separat in Rechnung gestellt. Das Einhängen von Lasten darf nur durch die Firma Malecon Staging. - Rigging & Support Systems GmbH & Co.KG erfolgen.

### 5. Sicherheit

Es dürfen nur Lasten geflogen werden, die den DIN-Normen (DGUV V17/18) entsprechen. Selbstkonstruktionen dürfen nur nach Prüfung durch die Firma Malecon Staging. - Rigging & Support Systems GmbH & Co.KG eingehängt werden.

### 6. Planung

Bei Bestellungen während des Aufbaus kann es durch zugestellte Gänge zu Verzögerungen kommen. Alle Hängepunkte mit fristgerechter Bestellung werden vor Aufbaubeginn in Absprache installiert. Der Termin ist unserer zugesandten Auftragsbestätigung zu entnehmen.

### 7. Information

Scheinwerfer und Stromschienenstrahler müssen mit einem Safety gesichert werden. Für Stromschienen müssen isolierte Safeties verwendet werden.

### 8. Hubsteiger

Arbeitsbühnen für Standbau und Einleuchten werden nur tageweise vermietet. Abhängungen werden nur durch die Firma Malecon Staging. - Rigging & Support Systems GmbH & Co.KG durchgeführt.

### 9. Haftung

Für alle mitgebrachten Hängekonstruktionen übernehmen wir keine Haftung. In unserem Geltungsbereich sind ausdrücklich unsere Mietgegenstände einbezogen.

### 10. Preis je Hängepunkt

Der Preis für einen Hängepunkt wird pauschal nach Gewicht berechnet. Der Hängepunkt wird in 6 m Höhe übergeben; er besteht aus einem Stahlseil, das von der Hallendecke abgehängt wird. Zusatzarbeiten entstehen, wenn die Konstruktion am Hängepunkt fixiert wird.

### 11. Auf- und Abbau

Termine für Auf- und Abbau müssen schriftlich fixiert sein. Am ersten Abbautag wird aus Sicherheitsgründen erst ab 22:00 Uhr die Halle für Hubsteiger freigegeben. Über Personen findet grundsätzlich kein Auf- oder Abbau statt.

### 12. Absprachen

Mündliche Absprachen für Termine werden von uns schriftlich bestätigt.

### 13. Sondervereinbarungen

Diese sind nur in schriftlicher Form gültig. In besonderen Fällen ist eine Zustimmung der Messe Freiburg erforderlich.

### 14. Gerichtsstand

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Freiburg im Breisgau

### 15. Lasten über 750 kg

Bei Abhängungen dieser Form ist eine besondere Genehmigung nötig.

## Aussteller- und Parkausweise 12

**Deadline: 01. März 2026**

Firmenname

Ansprechpartner

Straße / Nr.

E-Mail

Land, PLZ / Ort

Telefon

Standnummer

### Auftragnehmer:

Projektteam FITNRUN  
Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg, Neuer Messplatz 1, 79108 Freiburg

Tel. +49 761 3881-3316 |-3114  
fitnrun@fwtm.de | www.mein-freiburgmarathon.de/fitnrun

### Kostenlose Ausstellerausweise nach Standgröße

Standfläche in m <sup>2</sup>	Anzahl
bis 9 m <sup>2</sup>	2
10 bis 15 m <sup>2</sup>	3
16 bis 20 m <sup>2</sup>	4
21 bis 30 m <sup>2</sup>	6
31 bis 50 m <sup>2</sup>	10
über 50 m <sup>2</sup>	12

Bei Mehrbedarf an Ausstellerausweisen melden Sie sich bitte beim Projektteam.

Die Ausstellerausweise sind während des gesamten Messezeitraumes gültig. Während der Aufbauzeiten ist kein Ausstellerausweis erforderlich.



### Parkausweise

	€/Stk.	Anzahl	Gesamt
Parkausweis	23,00		
LKW-Parkplätze (ab 3,5to)	57,00		

Preise zzgl. MwSt.

Zusätzliche Ausstellerparkscheine können während der Aufbauzeit und der Veranstaltung an der Information erworben werden.

**Die Anzahl der Parkplätze innerhalb des Messegeländes ist begrenzt.**

Für Aussteller steht ein separater Parkplatz für PKW (max. 5 m Länge) und LKW zur Verfügung.



Datum, Ort

Firmenstempel und Unterschrift

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 |-3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de

## Standreinigung

13

**Deadline: 01. März 2026**

Firmenname

Ansprechpartner

Straße / Nr.

E-Mail

Land, PLZ / Ort

Telefon

Standnummer

### Auftragnehmer:

Projektteam FITNRUN

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG

Messe Freiburg, Neuer Messplatz 1, 79108 Freiburg

Tel. +49 761 3881-3316 |-3114

fitnrun@fwtm.de

### Reinigung vor Eröffnung der Veranstaltung

Reinigung pro Stunde	29,00
----------------------	-------

### Tägliche Reinigung während der Messe

Standgröße in m <sup>2</sup>	€ Tag/m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	Gesamt
bis 30 m <sup>2</sup>	0,90		
31 bis 80 m <sup>2</sup>	0,85		
über 80 m <sup>2</sup>	0,80		

Preise zzgl. MwSt.

### Anmerkungen / Sonderwünsche

### Tägliche Reinigung während der Messe

Entstaubung der Bodenflächen und des Mobiliars – Entleeren der Abfallbehälter und Papierkörbe in vom Aussteller bereitzustellende Abfallbehälter oder Abfallsäcke. Exponate sind von der täglichen Standreinigung ausgenommen, sofern nichts anderes vereinbart wurde. Die Kosten für die tägliche Reinigung fallen **je Messetag** (letzter Messetag ausgenommen) an.

**Pro Tag gilt ein Mindestrechnungsbetrag von 25,00 €.**  
**Der Mindestrechnungsbetrag pro Stand (einschließlich der Kosten für die Grundreinigung vor Eröffnung der Veranstaltung) beträgt grundsätzlich 50,00 €.**

Der Veranstalter ist berechtigt, die bestellte Leistung durch eine Vertragsfirma ausführen zu lassen. Die Messe Freiburg ist in dem Fall für Ihre Bestellung nur Auftragvermittler.

### Standleitung für die Auf- und Abbauphase

Ansprechpartner/-in:

Telefon:

### Standleitung während der Veranstaltung

Ansprechpartner/-in:

Telefon:

Datum, Ort

Firmenstempel und Unterschrift

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG

Messe Freiburg

Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg

Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 |-3114

fitnrun@fwtm.de

www.mein-freiburgmarathon.de

## Ausstellungsspediteur

16

Deadline: 01. März 2026

Firmenname

Ansprechpartner

Straße / Nr.

E-Mail

Land, PLZ / Ort

Telefon

Standnummer

### Auftragnehmer:

SCHENKER Deutschland AG Messe / Spezialverkehre  
Messplatz 1, 70629 Stuttgart

Tel. +49 711 18560-3334

rolf.brosius@dbschenker.com, www.dbschenker.com/de

### Bestellung nachfolgender Leistungen

Tag der Leistungen	bis
Uhrzeit	bis
Einsatzzeit ca.	
Gewünschte Leistung für:	Aufbau Abbau

### Entladung des LKW

(Überlagernahme max. 3 Tage im Messelager, inkl. Zustellung am Messestand oder umgekehrt, je Weg (max. 2.500 kg / Sendung))

	€	Anzahl
je 100 kg Sendungsgewicht <small>Jedoch minimal 200 kg pro Sendung (1 cbm = 200 kg)</small>	39,00	
Zwischenlagerung ab 3. Tag, per 100 kg <small>Jedoch minimal 200 kg pro Sendung (1 cbm = 200 kg), Zuschläge: Siehe unten.</small>	2,50	

### Entladung von Kuriersendungen

(Überlagernahme max. 3 Tage im Messelager, inkl. Zustellung am Messestand oder umgekehrt, je Weg (max. 50 kg / Sendung))

	€	Anzahl
per Sendung	35,00	
Zwischenlagerung ab 3. Tag, pro Sendung, je angefangenen Tag	1,00	

### Personalgestellung

	€	Anzahl
Transportarbeiter, je angefangene Stunde	42,00	
Schwergutmeister / Vorarbeiter je angefangene Stunde	48,00	

jedoch minimale Berechnung 2 Stunden

### Überlagernahme des Leermaterials

(Überlagernahme des Leermaterials für die Dauer der Veranstaltung inkl. Abholung / Anlieferung vom / zum Ausstellungsstand nach Messeschluss)

	€	Anzahl
Je Packstück und angefangener m <sup>3</sup> <small>(Mindestens 90,00 €)</small>	48,00	
Staplerbeihilfe, je 5 m <sup>3</sup>	63,00	

### Überlagernahme des Vollmaterials inkl. Abholung / Anlieferung vom / zum Ausstellungsstand

	€	Anzahl
Je angefangener m <sup>3</sup>	60,00	
Lagerung Genie pauschal	240,00	
Lagerung Hebebühne pauschal	400,00	
Staplerbeihilfe, je 5 m <sup>3</sup>	63,00	

### Gestellung von Hilfsmitteln

	€	Anzahl
Hubwagen, je Tag	55,00	
Schwerguttransportrollen und Schwerlastlift	nach Vereinbarung	

### Gabelstapler

(inkl. Fahrer, je angefangene Stunde | minimale Berechnung 0,5 Std. für die An- und Abfahrt wird pro Auftrag zusätzlich 0,5 Std. berechnet)

	€	Anzahl
Bis 4,0 t	126,00	
bis 5,0 t	146,00	
bis 8,0 t	190,00	
über 8 t	nach Vereinbarung	

### Krangestellung (inkl. Fahrer)

	€	Anzahl
Telekran bis 30 t	220,00	
Telekran bis 50 t	280,00	
Telekran über 50 t	nach Vereinbarung	
Ca.-Angabe der Tonnage		

Für die An- und Abfahrt werden pro Auftrag zusätzlich 2 Stunden berechnet.

### Vermietung von Arbeitsbühnen

	€	Anzahl
Scherenbühnen und Teleskopbühnen, div. Größen, pro Tag	nach Vereinbarung	

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de



Messe Freiburg



Management  
Marketing  
FWTM  
FREIBURG



## Ausstellungsspediteur

16

**Deadline: 01. März 2026**

Zuschläge/ Nebenkosten		
	%	Anzahl
Überstundenzuschlag (ab 17:00 Uhr)	25 %	
Nachtzuschlag (ab 20:00 – 08:00 Uhr)	50 %	
Samstagszuschlag	50 %	
Sonntags- und Feiertagszuschlag	100 %	
Regiekosten pro Auftrag auf die Endsumme der Leistungen (m / m 12,50 €).	10 %	

Die Zeitzuschläge gelten für alle Dienstleistungen außer der Leer- und Vollgutlagerung sowie Zollabfertigung. Die Regiekosten gelten für alle Dienstleistungen. Preise zzgl. MwSt.

Weitere Kosten auf Anfrage. Änderungen vorbehalten.

Zollabfertigung Einfuhr		
	€	Anzahl
Löschen der Versandscheine / Abfertigung zur Zollgutverwendung oder definitive Einfuhr je Abfertigung	160,00	
Ab der 3. Zolltarifposition je Position	14,50	
Gebühr für hinterlegte Zollsicherheit pro Monat vom CIF-Warenwert (mindestens 0,5 %)	30,00	
Kosten für evtl. Zollbeschau pro Sendung	70,00	
Personalstellung für Zollbeschau: gem. siehe oben		
Vorlageprovision: für Zölle und Steuern, bei einer definitiven Einfuhr 3 % des vorauslagten Betrags*		

\*Minimum 25 €. Alle weiteren Gebühren, wie z. B. Zollbeamtengebühren, Übersetzungen usw. gem. Aufwand

Sämtliche Eil-, Express und Frachtgutsendungen sind an die u. g. Firma zu richten. Die Sendungen sind mit folgenden Infos zu versehen:

**Name der Veranstaltung, Firmenname und Standnummer des Ausstellers, Messe Freiburg, Neuer Messplatz 1, 79108 Freiburg i. Br.**

Alle vor dem Aufbaubeginn eingehenden Sendungen werden vom Spediteur vorläufig auf Lager genommen. Diese Leistung ist entgeltpflichtig. Verpackungs und Leermaterial kann auf dem Messegelände nicht gelagert werden; Lagermöglichkeit ist beim Spediteur gegeben.

Zollabfertigung Ausfuhr		
	€	Anzahl
Abfertigung auf Zollversandschein je Abfertigung	95,00	
Erstellen des Zollversandscheines	65,00	
Gebühr für Zollversandscheinsicherheit pro Monat vom CIF-Warenwert (mindestens 0,5 %)	25,00	

Datum, Ort

Firmenstempel und Unterschrift

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de

## Ausstellungsspediteur

16

**Deadline: 01. März 2026**

### Allgemeines

**1.** Der Messespeditionstarif gilt für alle auf dem Messeplatz Freiburg auszuführenden Leistungen, die von dem Messespediteur übernommen werden. Hierzu zählen unter anderem der An- und Abtransport der Ausstellungsgüter sowie die Erledigung der erforderlichen Formalitäten für das In- und Ausland.

**2.** Abrechnungsgrundlage sind die im Messetarif aufgeführten Preise des Messespediteurs. Diese Speditionsentgelte sind Höchstsätze. Berechnungsgrundlage 1 cbm = 200 kg, exklusiv der jeweils gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei fehlender Gewichtsangabe werden Pauschalsätze zugrunde gelegt. Mit den Regiekosten werden die Regiearbeiten des Vertragsspediteurs abgegolten (Bereithalten von Arbeitskräften, Gabelstaplern, Kräne, Lkw u. s. w.) Die Berechnung erfolgt je Auftrag.

**3.** Für alle Aufträge an die Messespedition gelten die Messespeditionsbedingungen, der Messespeditionstarif sowie die Allgemeinen Deutschen Spediteurbedingungen (ADSp) und soweit diese für logistische Leistungen nicht gelten, nach den Logistik-AGB, jeweils neuester Fassung. Diese beschränken in Ziffer 23 ADSp die gesetzliche Haftung für Güterschäden nach § 431 HGB für Schäden im speditionellen Gewahrsam auf 5,- Euro / kg, bei multimodalen Transporten unter Einschluss einer Seebeförderung auf 2 SZR / kg sowie ferner je Schadenfall bzw. -ereignis auf 1 Mio. bzw. 2 Mio. Euro oder 2 SZR / kg, je nachdem, welcher Betrag höher ist. Ergänzend wird vereinbart, dass

(1) Ziffer 27 ADSp weder die Haftung des Spediteurs noch die Zurechnung des Verschuldens von Leuten und sonstigen Dritten abweichend von gesetzlichen Vorschriften wie § 507 HGB, Art. 25 MÜ, Art. 36 CIM, Art. 20, 21 CMNI zu Gunsten des Auftraggebers erweitert,

(2) der Spediteur als Verfrachter in den in § 512 Abs. 2 Nr.1 HGB aufgeführten Fällen des nautischen Verschulden oder Feuer an Bord nur für eigenes Verschulden haftet und

(3) der Spediteur als Frachtführer im Sinne der CMNI unter den in Art. 25 Abs. 2 CMNI genannten Voraussetzungen nicht für nautisches Verschulden, Feuer an Bord oder Mängel des Schiffes haftet.

Abweichend von Ziffer 2.3 ADSp in der Fassung vom 01. Januar 2003 gelten die ADSp auch für Schwertransporte, Kran- und Montagearbeiten bis zu einer Gewichtsgrenze von 20 t je Einzelgewicht ausdrücklich als vereinbart. Bei Aufträgen, deren Einzelgewicht höher ist, gelten die BSK-Bedingungen in der jeweils neuesten Fassung als vereinbart. Die ADSp und BSK liegen zur Einsichtnahme in den Geschäftsräumen der Spedition aus.

**4.** Bei Versand an den Messespediteur ist das Messegut grundsätzlich frei Freiburg abzufertigen. Jedes Packstück ist deutlich mit Namen und genauer Messe- und Standbezeichnung des Empfängers zu versehen, um eine rechtzeitige und zuverlässige Anlieferung gewährleisten zu können.

**5.** Die vertraglichen Verpflichtungen und die Haftung des Messespediteurs:

1) enden hinsichtlich der Zustellung mit dem Abstellen des Messegutes im gekennzeichneten Messestand. Dies gilt auch dann, wenn der Aussteller oder sein Beauftragter nicht anwesend ist. Die Zustellung der Eingangssendungen erfolgt vom ersten Aufbau- tag an, sofern keine Terminvorgaben vorliegen.

2) beginnen hinsichtlich der Einlagerung vom Leergut / Vollgut mit der Übernahme des Materials am Stand und enden mit dem Abstellen im Stand nach Messeschluss. Für im Leergut befindliches Ausstellungs- oder Standbaumaterial wird keine Haftung übernommen. Ausstellungs- oder Standbaumaterial muss vom Aussteller / Standbauer als Vollgut angemeldet und mit Vollgutaufklebern beschriftet werden.

3) beginnen hinsichtlich des Rücktransportes der Ausstellungsgüter erst mit der Abholung der Güter im Messestand innerhalb der offiziellen Abbauzeit und zwar auch dann, wenn der Aussteller oder sein Beauftragter nicht anwesend ist.

Die Abgabe der Versandpapiere / Auftrages im Büro des Messespediteurs begründet noch keine Haftung. Dem Aussteller wird der Abschluss einer eigenen Transport- und Lagerversicherung empfohlen. Diese kann durch den Messespediteur vermittelt werden. Eine Versicherung von Leergut erfolgt nur auf besonderen Auftrag bei einem Messespediteur. Für mündliche Anweisungen und Aufträge durch den Aussteller an das technische Personal des Messespediteurs wird keine Haftung übernommen.

**6.** Die Übernahme und Einlagerung des Leergutes durch den Messespediteur erfolgt nach schriftlicher Bestellung. Die Lagerung von Leergut ist in den Ausstellungshallen gemäß Anordnung der Bauaufsicht und der Feuerwehr grundsätzlich nicht zulässig. Befindet sich Leergut unmittelbar vor dem offiziellen Aufbauende in den Messehallen, so wird es von dem Messespediteur abtransportiert, auch wenn keine Bestellung des Ausstellers vorliegt. Die entstehenden Kosten werden dem Aussteller belastet. Das Leergut ist dem Messespediteur transportgerecht aufbereitet und mit einem deutlich ausgefüllten Leergutaufkleber versehen, zur Verfügung zu stellen.

**7.** Reklamationen jeglicher Art müssen schriftlich im Büro des Messespediteurs eingereicht werden. Mündliche Anzeigen genügen nicht.

**8.** Rechnungen des Messespediteurs sind sofort zu begleichen. Zahlungsverzug tritt, ohne dass es einer Mahnung bedarf, spätestens 10 Tage nach Zugang der Rechnung ein. Der Vertragsspediteur darf im Falle des Verzuges gemäß den ADSp Zinsen berechnen.

**9.** Ausschließlicher Erfüllungsort für alle Verpflichtungen aus den abgeschlossenen Verträgen ist Freiburg. Gerichtsstand ist für beide Teile Freiburg.

**10.** Dieser Messe-Speditionstarif tritt mit dem 01. Januar 2021 in Kraft. Alle bisherigen Messe-Speditionstarife verlieren ihre Gültigkeit.

SCHENKER Deutschland AG  
Stand: Januar 2020

## Catering

19

**Deadline: 01. März 2026**

Firmenname

Ansprechpartner

Straße / Nr.

E-Mail

Land, PLZ / Ort

Telefon

Standnummer

### Auftragnehmer:

Genusswelt Weber Catering  
Richard-Wagner-Str. 33  
79104 Freiburg, Germany

Tel. +49 761 88899477

messecatering@mbw-freiburg.de | www.weber-ih-r-baecker.de

### Wir, die Firma Weber - Catering, Messen und Märkte haben unseren Ursprung in der Bäckerei Weber aus Freiburg - Herdern!

In unserer eigenen Backstube und Küche bereiten wir seit über 15 Jahren leckere Back- und Konditoreiwaren zu, belegen liebevoll Canapés, dekorieren Hochzeitstorten oder stellen süße und herzhaftes Köstlichkeiten für Veranstaltungen zusammen.

Inhaber geführt und durch unseren zentralen Produktionsstandort in Freiburg gewährleisten wir Ihnen absolut professionelles und frisches Catering.



### Unser Angebot für Ihr Messe-Catering:

- Individuelle Beratung & persönlicher Ansprechpartner
- Motiviertes Servicepersonal
- Erweitertes und Standard Catering Angebot
- Frische und wann immer möglich regionale Zutaten, welche wir auch bei großen Gästezahlen sorgfältig in unserer Küche zubereiten
- Geschirr, Gläser & Besteck – wir verzichten auf Einweg

### Wir freuen uns auf Ihre Anfrage/ Buchung!

- Direkt über unsere Website [www.weber-ih-r-baecker.de](http://www.weber-ih-r-baecker.de)
- Bei Fragen stehen wir Ihnen jederzeit beratend und persönlich zur Verfügung! +49 761 88899477

Familie Weber & Team

Der hier präsentierte Dienstleister, kann Ihnen bei der Organisation und Durchführung Ihrer Messebeteiligung behilflich sein. Bei den nachfolgenden Empfehlungen handelt es sich um Werbung für externe Unternehmen.

Wir möchten Sie darauf aufmerksam machen, dass die in diesem Serviceheft aufgeführten Dienstleister unabhängige Unternehmen sind, die nicht mit der Messe oder uns als Veranstalter in direkter geschäftlicher Verbindung stehen. Die Aufnahme in dieses Heft erfolgt aufgrund ihrer bekannten Expertise und ihrer bisherigen Leistungen in der Branche.

Bitte beachten Sie, dass die Entscheidung, mit einem bestimmten Dienstleister zusammenzuarbeiten, in Ihrer eigenen Verantwortung liegt. Wir empfehlen Ihnen, vor einer Vertragsunterzeichnung oder einer Buchung eine gründliche Prüfung der Dienstleister sowie eine eingehende Kommunikation mit ihnen durchzuführen.



### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de

## Erweiterte Standnutzung

21

## Deadline: 01. März 2026

Firmenname

Ansprechpartner

Straße / Nr.

E-Mail

Land, PLZ / Ort

Telefon

Standnummer

### Auftragnehmer:

Projektteam FITNRUN

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG

Messe Freiburg, Neuer Messplatz 1, 79108 Freiburg

Tel. +49 761 3881-3316 | -3114 | Fax +49 761 3881-3006

fitnrun@fwtm.de | www.mein-freiburgmarathon.de/fitnrun

### Anmeldung von Abendveranstaltungen, Standpartys

Stand-Nr. Standgröße m<sup>2</sup>

Art der geplanten Veranstaltung:

Terminwunsch:

Zeiten (bis maximal 22:00 Uhr)

Beginn: Ende:

Anzahl der erwarteten Personen:

### Preise

Je nach Standgröße und Personenzahl ist folgender Betrag in € zu entrichten:

Standgröße	bis 30 Pers.	bis 60 Pers.	über 60 Pers.
bis 30 m <sup>2</sup>	170,00 €	220,00 €	270,00 €
31 bis 80 m <sup>2</sup>	220,00 €	270,00 €	320,00 €
über 80 m <sup>2</sup>	270,00 €	320,00 €	370,00 €

Preise zzgl. MwSt.

### Vertrags und Durchführungsbestimmungen

1. Die Nutzung des Standes ist bis maximal 22:00 Uhr möglich. Danach beginnt die Reinigung der Hallen, d.h. bis spätestens 22:00 Uhr müssen alle Personen das Messegelände verlassen haben.

2. Je nach Größe der Veranstaltung/ des Standes wird eine entsprechende Anzahl von Sicherheitskräften eingesetzt. Dami wird gewährleistet, dass gangflächen und benachbarte Standflächen nicht in Ihre Aktivitäten einbezogen werden. Für entstehende Schäden, die auf die angemeldete Veranstaltung zuzuführen sind, haftet der Antragsteller, und diese werden ihm in Rechnung gestellt. Die Messe Freiburg veranlasst die Bestellung des Sicherheitspersonals. Die Kosten hierfür sind in den o.g. Kosten enthalten.

3. Besonderer Hinweis: Sollen musikalische Darbietungen am Messestand (von Tonträgern oder live) während der Veranstaltung durchgeführt werden, sind dafür GEMA-Gebühren zu entrichten. Diese Veranstaltung ist daher durch den Veranstalter/ Standinhaber entsprechend bei der GEMA anmeldepflichtig. Informationen hierzu finden Sie unter [www.gema.de](http://www.gema.de)

4. Die Lautstärke darf 70dB nicht überschreiten.

5. Um die Einfahrt für Caterer, Musiker etc. möglichst reibungslos regeln zu können, werden folgende Details benötigt:

- Name der Band bzw. des Caterers
- Uhrzeit der gewünschten Einfahrt (nicht vor 17:30 Uhr, bis max. 22:00 Uhr)
- Anzahl der Fahrzeuge und ein Ansprechpartner

Bitte geben Sie dem Ansprechpartner eine Legitimation mit Ihrer Standnummer mit und weisen Sie sie darauf hin, dass zur Einfahrt das Tor 1 zum Andienungshof (Hermann-Mitsch-Straße) genutzt wird. Alle Fahrzeuge, die nach 22:30 Uhr im Andienungshof parken, werden kostenpflichtig abgeschleppt.

6. Den Anweisungen des Ordnungspersonals/ Sicherheitsdienstes ist Folge zu leisten.

Änderungen vorbehalten.

Datum, Ort

Firmenstempel und Unterschrift

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG

Messe Freiburg

Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg

Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114

fitnrun@fwtm.de

[www.mein-freiburgmarathon.de](http://www.mein-freiburgmarathon.de)



Messe Freiburg



## Dekorationspflanzen

23

Deadline: 01. März 2026

Firmenname

Ansprechpartner

Straße / Nr.

E-Mail

Land, PLZ / Ort

Telefon

Standnummer

### Auftragnehmer:

f. q. b. GmbH – Stadtgärtnerei Freiburg  
Mundenhof 53, 79111 Freiburg, Germany

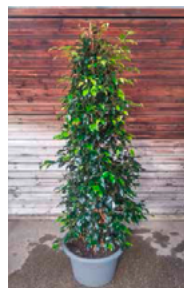
Tel.: +49 761 89822011

info@fqb-freiburg.de | www.fqb-freiburg.de

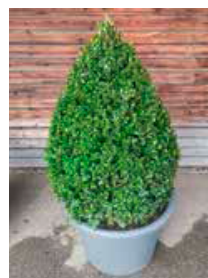
Die Mietpreise gelten für den gesamten Mietzeitraum bei  
Messelaufzeiten von bis zu 9 Tagen.



Pflanzen der Preisgruppe 1 (Abbildungen exemplarisch)



Pflanzen der Preisgruppe 2 (Abbildungen exemplarisch)



Pflanzen der Preisgruppe 3 (Abbildungen exemplarisch)



Alle Preise verstehen sich zzgl. 7% MwSt. Das Angebot ist freibleibend.

### Dekorationspflanzen (Verleih) Preisgruppe 1

#### Pflanzen (inkl. Transport)

30 – 40 cm Topfdurchmesser €/Stück Anzahl

Ficus 25,00

Kentie 25,00

Lorbeer 25,00

Versicherung gegen Diebstahl und Vandalismus, freiwillig 3,00\*

\*Der Versicherungsbeitrag ergibt sich aus „Anzahl geliehener Pflanzen“ multipliziert mit „Tarif der jeweiligen Preisgruppe“

### Dekorationspflanzen (Verleih) Preisgruppe 2

#### Großpflanzen (inkl. Transport)

bis 60 cm Topfdurchmesser €/Stück Anzahl

Lorbeer 49,50

Buchs 49,50

Palmen 49,50

Oleander 49,50

Versicherung gegen Diebstahl und Vandalismus, freiwillig 5,00\*

\*Der Versicherungsbeitrag ergibt sich aus „Anzahl geliehener Pflanzen“ multipliziert mit „Tarif der jeweiligen Preisgruppe“

### Dekorationspflanzen (Verleih) Preisgruppe 3

#### Großpflanzen (inkl. Transport)

bis 60 cm Topfdurchmesser €/Stück Anzahl

Palmen 89,00

Oleander 89,00

Versicherung gegen Diebstahl und Vandalismus, freiwillig 10,00\*

\*Der Versicherungsbeitrag ergibt sich aus „Anzahl geliehener Pflanzen“ multipliziert mit „Tarif der jeweiligen Preisgruppe“

### Service und Zusatzleistungen

Unterpflanzung im Pflanzgefäß auf Anfrage\*\*

Zusatzleistungen und Sonderwünsche auf Anfrage\*\*

Datum, Ort

Firmenstempel und Unterschrift

### FITNRUN | MEIN FREIBURG MARATHON

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 3, 79108 Freiburg  
Germany

Tel. +49 761 3881- 3316 | -3114  
fitnrun@fwtm.de  
www.mein-freiburgmarathon.de

## Dekorationspflanzen

23

**Deadline: 01. März 2026**

### Allgemeine Bedingungen zum Verleih von Dekorationspflanzen (Kurzzeitmiete)

1. Der Auftraggeber erhält die im Auftrag genannten Pflanzen leihweise für Dekorationszwecke.
2. Der Verleihzeitraum beginnt mit dem vereinbarten Tag der Anlieferung bzw. Abholung und erstreckt sich bis zum vereinbarten Tag der Rückholung /-lieferung.
3. Der Auftraggeber bestätigt uns schriftlich die Übernahme der geliehenen Pflanzen sowie ggf. die Beauftragung mit Zusatzleistungen. Eventuelle Mängel sind unverzüglich anzuzeigen, ansonsten gelten die Pflanzen als unbeanstandet übernommen.
4. Stellt der Auftraggeber eine Verschlechterung des Zustands der Pflanze fest, ist f. q. b. gGmbH- Stadtgärtnerei Freiburg unverzüglich zu informieren, um geeignete Pflegemaßnahmen einzuleiten. Die Kosten trägt der Auftraggeber. Während der Verleihzeit obliegt es dem Auftraggeber für die Unversehrtheit der geliehenen Pflanzen Sorge zu tragen. Bei Beschädigungen ist der Auftraggeber zum Ersatz des entstandenen Schadens verpflichtet. Die Möglichkeit zur Befreiung von dieser Verpflichtung durch Zahlung eines Versicherungsbeitrags besteht.
5. Nach Rückholung / -lieferung erstellt unser Fachpersonal einen Zustandsbericht, in dem u.a. der allgemeine Zustand der Pflanze bei der Rückübernahme, eventueller Schädlings- oder Krankheitsbefall sowie das Pflanzgefäß festgehalten sind. Wir behalten uns vor, den Zustand auch fotografisch zu dokumentieren. Sollten Beanstandungen festgestellt werden, die dem Auftrag-geber anzulasten sind, wird dieser Bericht dem Auftraggeber unverzüglich zugesandt. Anfallende Kosten zur Behebung des Schadens werden dem Auftraggeber berechnet.



# Durchführungsbestimmungen und wichtige Hinweise

A

## Wichtiger Hinweis für den Messebau

Das Bekleben, Nageln und Bohren der Messehallenwände, Türen, Glasflächen und des Hallenbodens ist nicht gestattet. Eventuell entstehende Schäden werden Ihnen weiterberechnet.

Das Kleben von Teppichböden auf dem Hallenboden ist nur mit rückstandsfrei entfernbarem Profi-Verlegeband für Teppich- und PVC-Beläge (DIN 18365) gestattet.

## AusstellerAusweise / Parkplätze

An den Auftagtagen, liegen an der Information die Ausstellerausweise sowie die Parkplatzausweise zur Abholung bereit. Die Ausstellerausweise gelten nur ausgefüllt und in Verbindung mit einem persönlichen Ausweis des Benutzers. Sie können dem Aussteller nur dann ausgehändigt werden, wenn die Standmiete bezahlt ist. Die Anzahl der kostenlosen Ausstellerausweise richtet sich nach der Standgröße.

## Standgestaltung

Die leihweise überlassenen und von dem Veranstalter errichteten Kojenrück- und -seitenwände (soweit zur Standabgrenzung notwendig) haben durchgehend eine Höhe von 2,50 m.

Die Aussteller werden gebeten, sich mit eigenen Aufbauten ebenfalls an die vorgenannte Höhe zu halten. Ausnahmen bedürfen einer besonderen Genehmigung des Veranstalters. Die Wände werden nur im Rohbau erstellt; sie müssen von den Ausstellern bespannt oder unter Verwendung eines leicht löslichen Klebstoffes tapeziert (und danach gestrichen) werden.

Das Streichen der (nicht tapezierten) Wände ist nicht gestattet. Alles verwendete Material muss nach DIN 4102 schwer entflammbar sein. Weitere Auflagen bezüglich der Standgestaltung bleiben vorbehalten. Es sind zwingend Seiten- und Rückwände vorgeschrieben, die vom Aussteller über die entsprechenden Bestellformulare bestellt werden können. Es können auch eigene Stände mit einer Bauhöhe von 2,50 m verwendet werden.

## Nachtwache

Die Nachtwache wird durch einen Wach- und Kontrolldienst durchgeführt. Nach Schließung der Ausstellung darf das Ausstellungsgelände weder von Besuchern noch von Ausstellern betreten werden. Spätestens eine Stunde nach Schluss der Ausstellung muss das Gelände von den Ausstellern und deren Personal geräumt sein. Die gesamte elektrische Installation ist abzuschalten; die Stecker müssen aus den Steckdosen gezogen werden.

## Besondere Vorschriften

Das Rauchen ist innerhalb der Ausstellungshallen und im Foyer verboten. Für die strengste Einhaltung aller Vorschriften bezüglich Bauaufsicht und Feuerlöschwesen, des VDE sowie der Ordnungsämter und der Polizei sind die Aussteller selbst verantwortlich. Spiritus, Öl, Gas oder Ähnliches zu Koch-, Heiz- oder Betriebszwecken darf nicht verwendet werden. Der Einsatz von Gasflaschen innerhalb der Hallen und Zelthallen ist grundsätzlich verboten. Das Benutzen von gasgefüllten Luftballons bedarf der vorherigen Genehmigung der Messeleitung.

Doppelstöckige Ausstellungsstände bedürfen der vorherigen Zustimmung des Veranstalters. Der Aussteller ist verpflichtet, bei doppelstöckigen Ausstellungsständen die Genehmigung der zuständigen Behörden einzuholen und deren Auflagen zu erfüllen.

Es ist untersagt, außerhalb des gemieteten Standes Prospektmaterial zu verteilen. Glücksspiele, Tombolas und Verlosungen sowie eintrittskartenabhängige Gewinnspiele sind grundsätzlich untersagt.

## Besondere Rücksichtnahme auf den Flugbetrieb

Der Aussteller wird darauf hingewiesen, dass sich in der Nähe des Ausstellungsgeländes der Verkehrslandeplatz Freiburg und der Hubschrauberlandeplatz auf dem Dach der chirurgischen Universitätsklinik Freiburg befinden. Der Aussteller hat alles zu vermeiden, was den dortigen Flugbetrieb stören oder gar gefährden könnte, insbesondere:

Es dürfen keine Lichtquellen (z.B. Laser o.ä. intensive Lichtquellen) installiert oder betrieben werden, die bei Flugbetrieb die Luftfahrzeugbesatzungen stören oder gar blenden können.

Es dürfen keine Funkanlagen oder Funksprechgeräte installiert oder

betrieben werden, von denen Störungen der Funk- oder Funknavigationsanlagen des Verkehrslandeplatzes oder des Hubschrauberlandeplatzes oder der Anlagen an Bord der dort verkehrenden Luftfahrzeuge ausgehen. Aufbauten des Ausstellers dürfen die Hindernisbegrenzungsflächen der Hauptstart- und -landebahn des Verkehrslandeplatzes nicht durchstoßen.

Aufbauten mit einer Höhe von über 7,8 m bedürfen der Zustimmung der Messeleitung. Jegliche Emissionen sind unzulässig, die zur Sichtbehinderung für die am Verkehrslandeplatz oder am Hubschrauberlandeplatz verkehrenden Luftfahrzeuge führen könnten. Jegliche Vernässung der Flugbetriebsflächen des Verkehrslandeplatzes ist zu vermeiden.

Die Ausstellungsleitung weist darauf hin, dass bei Flugbetrieb mit entsprechenden Emissionen wie Lärm etc. der verkehrenden Luftfahrzeuge zu rechnen ist.

## Haftung, Versicherung

Der Abschluss einer Ausstellungsversicherung, wobei auch der An- und Abtransport des Ausstellungsgutes eingeschlossen werden kann, und einer Haftpflichtversicherung für Personen- und Sachschäden wird von der Ausstellungsleitung dringend empfohlen. Der Veranstalter haftet für eine schuldhafte Verletzung seiner wesentlichen Vertragspflichten nach den gesetzlichen Vorschriften. Soweit ihm weder grob fahrlässiges noch vorsätzliches Verhalten zur Last fällt, haftet er allerdings nur für den typischerweise eintretenden, vorhersehbaren Schaden. In allen übrigen Fällen haftet der Veranstalter, wenn ein Schaden durch einen seiner gesetzlichen Vertreter oder durch einen leitenden Erfüllungsgehilfen vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht worden ist. Für Schäden aus der Verletzung des Körpers oder der Gesundheit wird nach Maßgabe der gesetzlichen Vorschriften gehaftet. Ansonsten sind Schadensersatzansprüche aus Pflichtverletzungen ausgeschlossen.

## Verbot von Einweggeschirr

Die Verwendung von Einweggeschirr ist untersagt. Getränke dürfen nur in wiederverwendbarem Mehrweggeschirr, z. B. Gläsern, oder in Pfandflaschen abgegeben werden. Dosen, Kunststoffbecher sowie Einwegflaschen dürfen nicht ausgegeben werden. Die Abgabe von Speisen in Einweggeschirr und Einwegportionspackungen ist nicht gestattet.

## Werbemittel / Werbeflächen

Verschiedene Werbemittel (Gutscheine, Besucherflyer etc.) sowie Werbeflächen auf dem Messegelände und in den Messehallen können mit Formular Nr. 11 angefordert werden.

## Standreinigung

Die Reinigung des Standes ist Sache des einzelnen Ausstellers. Der Kehrtricht kann abends in die Hallengänge gefegt werden, von wo ihn Beauftragte der Messeleitung entfernen. Personalservice (Standreinigungspersonal) kann mit Formular Nr. 13 angefordert werden und darf nur durch den Vertragsdienstleister des Veranstalters erfolgen.

## Transporte im Ausstellungsgelände

Notwendige Transporte während der Ausstellung sind bis maximal eine halbe Stunde vor Ausstellungsbeginn und eine halbe Stunde nach Ausstellungsende durchzuführen.

Die Dauer der Transporte ist auf maximal eine Stunde begrenzt. Der Fahrverkehr und das Parken von Kraftfahrzeugen im Ausstellungsgelände sind außerhalb dieser Zeiten untersagt. Das Abstellen und Bewohnen von Campingwagen ist ebenfalls verboten.



## Servicepartner und empfohlene Firmen

B

### Abhängungen, Traversentechnik

Malecon Staging Rigging & Support Systems GmbH & Co. KG  
Liebigstraße 2, 79108 Freiburg  
Tel. +49 761 556419-10, Fax +49 761 556419 19  
messe@malecon.de, www.malecon.de

### Audiotechnik

Fehrenbach Audiotechnik Rufacher  
Rufacher Straße 1, 79110 Freiburg  
Tel. +49 761 235 84, Fax +49 761 233 08  
info@fehrenbach-audio.de, www.fehrenbach-audio.de

### Autovermietung

AVIS Autovermietung Kuhner GmbH  
St. Georgener Straße 7, 79111 Freiburg  
Tel. +49 761 19719, Fax +49 761 4794890  
info@kuhner-mietpark.de, www.kuhner-mietpark.de

### Beschriftung & Grafik

Schütz GmbH  
Ziegelhofstr. 232, 79110 Freiburg  
Tel. +49 761 506000, Fax +49 761 506050  
fwtm@schuetz-freiburg.de,  
www.schuetz-messe deko.de

### Catering

Genusswelt Tobias Weber  
Richard-Wagner-Str. 33, 79104 Freiburg  
Tel. +49 761 88899477  
weber@mbw-freiburg.de,  
www.weber-ihr-baecker.de

### Dolmetscherservice / Übersetzerservice

Peschel Communications GmbH  
Wallstraße 9, 79098 Freiburg  
Tel. +49 761 380969-0, Fax +49 761 380969 10  
kontakt@peschel-communications.de  
www.peschel-communications.de

### Elektroinstallationen

StromInsLand Gesellschaft für mobile Stromversorgung mbH  
Liebigstraße 2 a, 79108 Freiburg  
Tel. +49 761 556419-90, Fax +49 761 556419 99  
info@strominsland.de

### Genehmigungen / Festsetzungen

Stadt Freiburg- Amt für öffentliche Ordnung, Gaststätten und  
Veranstaltungen  
Fehrenbachallee 12, 79106 Freiburg  
Tel. +49 761 201-4920  
veranstaltungen@stadt.freiburg.de

### Hotelzimmerreservierung

Freiburg Convention Bureau  
Tel. +49 761 3881 1516  
groups@fwtm.de

### Informationen zu Ihrem Aufenthalt gibt die

Tourist Information  
Tel. +49 761 3881 880, Fax +49 761 3881 1898  
info@visit.freiburg.de, www.visit.freiburg.de

### Internet (LAN & WLAN)

Neumann & Müller GmbH & Co. KG  
Strohgäustraße 3, 73765 Neuhausen auf den Fildern  
Tel. +49 89 500361 911, fwtmsupport@neumannmueller.com

### Messebau

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 1, 79108 Freiburg, Germany  
Tel. +49 761 3881-02, messe.freiburg@fwtm.de  
www.messe.freiburg.de

### Zusätzlicher Messebau / Mietmöbel

Schütz GmbH  
Ziegelhofstr. 232, 79110 Freiburg  
Tel. +49 761 506000, Fax +49 761 506050  
fwtm@schuetz-freiburg.de,  
www.schuetz-messe deko.de

### Messepersonal

Zentgraf Team Support GmbH  
Schnewlinstraße 6, 79098 Freiburg  
Tel. +49 761 154322-30  
staff@zentgraf-team-support.de, www.zentgraf-team-support.de

### Müllentsorgung

Abfallwirtschaft und Stadtreinigung Freiburg GmbH  
Hermann-Mitsch Straße 26, 79108 Freiburg  
Tel. +49 761 76707 735  
vertrieb@abfallwirtschaft-freiburg.de,  
www.abfallwirtschaft-freiburg.de

### Personal (Ordnungs- & Kassendienst)

SüMa Maier Veranstaltungsdienstleistungs GmbH  
Ingeborg Drewitz Allee 23, 79111 Freiburg  
Tel. +49 761 5573399, +49 761 3881-3204  
Fax +49 761 4538728  
thomas.maier@suemafreiburg.de, www.suema-maier.de

### Pflanzen / Blumen

f. q. b. gGmbH  
Stadtgärtnerei Freiburg  
Mundenhof 53, 79111 Freiburg  
Tel. +49 761 89822011  
info@fqb-freiburg.de, www.fqb-freiburg.de

### Spediteur

SCHENKER Deutschland AG Messe / Spezialverkehre  
Messepiazza 1, 70629 Stuttgart  
Tel. +49 711 18560 3322  
daniel.mahler@dbschenker.com, www.dbschenker.com/de

### Standbewachung

ELOO Sicherheit GmbH  
Glasbergweg 7, 79822 Titisee Neustadt  
Tel. +49 7651 936 5498, Fax +49 7651 936 5747  
info@eloo-sicherheit.de, www.eloo sicherheit.de

### Standreinigung

Freiburg Wirtschaft Touristik und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Neuer Messplatz 1, 79108 Freiburg, Germany  
Tel. +49 761 3881-02, Fax +49 761 3881 3006  
messe.freiburg@fwtm.de, www.messe.freiburg.de

### Aussteller- und Haftpflichtversicherung

BGV Versicherung AG  
76116 Karlsruhe  
Tel. +49 721 660-1340  
kommunal@bgv.de, www.bgv.de

### Werbetechnik / Werbemittel

Fahnenstaeb OHG  
Elsässerstraße 44, 79110 Freiburg, Germany  
Tel. +49 761 85519, Fax +49 761 84358  
info@fahnen-staeb.de, www.fahnen-staeb.de

### Wasserinstallation / Druckluft

Rud. Otto Meyer Technik GmbH & Co. KG  
Robert Bunsen Str. 4, 79108 Freiburg  
Tel. +49 761 766113-0 oder 43  
freiburg@rom-technik.de